

İŞ ETİĞİ VE DAVRANIŞ KURALLARI

Yürürlük Tarihi: 29.12.2025

Belge Sahibi: Etik ve Uyum Birimi

Onaylayıcı: Üst Yönetim



İÇİNDEKİLER

Bölüm 1: Değerlerimiz ve Kurumsal İlkelerimiz

- Değerlerimiz
- Liderlik ve Sorumluluk
- Birlikte Başarma
- Yenilik ve Katma Değer
- Saygı ve Özen
- Güven ve Etik Kültür
- Davranış Kurallarının Amacı ve Uygulanması
- Kişisel Sorumluluk
- Destek Kaynakları

Bölüm 2: İş Etiği İlkelerimiz

- Sektörümüzde Davranış Standartları
- Yasal ve Düzenleyici Çerçeveye Uyum
- Çıkar Çatışmalarının Önlenmesi
- Bilgi Güvenliği ve İçsel Bilgi Kullanımı Yasağı
- Rekabet Hukuku ve Adil Ticaret
- Yolsuzlukla Mücadele ve Hediye İlkeleri
- Tanıtım Faaliyetleri ve Bilimsel Etkinlikler
- Siyasi Etkinlikler ve Katkılar
- Ticaret Kısıtlamaları ve İhracat Kontrolleri
- Kara Para Aklama ile Mücadele
- Firma Kültürü ve İş Ortamımız
- Eşit Fırsat İlkesi
- Güvenli ve Sağlıklı İş Yeri
- Taciz ve Ayrımcılığın Önlenmesi
- İfade ve Örgütlenme Özgürlüğü
- Madde Bağımlılığı ve Şiddetin Önlenmesi
- İnsanlarımız ve İlişkilerimiz
- İş birliği ve Saygı Kültürü
- Kamu Kurumları ile İletişim

- İş Ortakları ile Etik İlişkiler
- Gizlilik ve Üçüncü Taraf Bilgilerinin Korunması
- Medya, Kamu ve Analistlerle İletişim
- Sosyal Medya Kullanımı
- Dijital İletişim, Uzaktan Çalışma ve Bilgi Güvenliği Kuralları
- Faaliyetlerimiz ve İş Yapış Şeklimiz
- Kalite ve Ürün Güvenliği
- Gizli Bilgiler, Fikri Mülkiyet ve Firma Varlıkları
- Kişisel Veri Koruması
- Finansal Kontroller ve Doğru Raporlama
- Firma Sistemlerinin Kullanımı
- Kayıt Yönetimi
- Yenilikçilik ve Yaratıcılık
- Ar-Ge ve Klinik Araştırmalar
- Topluma Katkı ve Sosyal Sorumluluk
- Çevre ve Hayvan Sağlığının Korunması
- Sürdürülebilirlik, Atık Yönetimi ve Çevresel Sorumluluk
- Adil Çalışma Uygulamaları

Bölüm 3: Etik İlkelerin Uygulanmasına Yönelik Kılavuz

- Doğru Karar Verme Rehberi
- İhlal Risklerini Anlama
- Etik Endişelerin Bildirilmesi
- İhlal İnceleme Süreci ve Zaman Çizelgesi
- İhlallerin Sonuçları
- Misilleme Yasağı
- Sürekli İyileştirme ve Gelişim

Bölüm 4: İletişim ve Destek Kanalları

- Etik Sorumlular ve Etik Hat

BÖLÜM 01

DEĞERLERİMİZ VE KURUMSAL İLKELERİMİZ



Değerlerimiz

Exeltis Türkiye'nin sürdürülebilir başarısının temeli, yalnızca sunduğumuz ürün ve hizmetlerde değil; işimizi nasıl yaptığımızda, birbirimize nasıl davrandığımızda ve kararlarımızı hangi prensiplerle aldığımızda yatmaktadır. Kurumsal değerlerimiz, günlük iş yapış biçimimizi, ilişkilerimizi ve stratejik hedeflerimizi yönlendirir. Pozisyon, yetki veya kıdem fark etmeksizin her çalışanımızdan bu değerlere uygun davranmak beklenmektedir.

Değerlerimiz; doğruluk, etik, saygı, şeffaflık, bağlılık ve güveni esas alır. Firma kimliğimizin bir yansıması olarak; çalışanlarımızın karar alma süreçlerinde yol gösterir, tüm iş süreçlerimizi ortak bir anlayış altında birleştirir ve bizi sektörümüzde farklılaştırır.



Liderlik ve Sorumluluk

Liderlik, yalnızca yönetim pozisyonundaki kişilerin sahip olduğu bir görev değildir; her bir çalışanımızın davranışlarıyla örnek oluşturması beklenir. Liderliği, güven yaratmak, inisiyatif almak, çözüm üretmek ve kurumun etik standartlarına uygun davranmak olarak tanımlarız.

Her çalışan, aldığı kararların firma temsil ettiğinin bilincindedir. Bu nedenle görevlerini yerine getirirken hesap verebilirlik, sorumluluk bilinci ve etik değerlendirme temel ilkedir. Firmamızın itibarı ve sürdürülebilir başarısı, her birimizin sorumluluk duygusuyla hareket etmesi sayesinde korunur.



Birlikte Başarma

Başarı, yalnızca bireysel performansla değil, ekip çalışması ve karşılıklı destek ile elde edilir. İş birliği kültürümüz; açık iletişim, empati, karşılıklı güven ve ortak hedeflere bağlılık üzerine kuruludur. Sorunların birlikte çözülebilmesi ve bilgi paylaşımının teşvik edilmesi hem verimliliği hem yenilik kapasitesini artırır.

Birlikte başarmak; 'ben' değil 'biz' odağını gerektirir. Firma içi uyum, saygılı iletişim ve kurum aidiyeti ile güçlendirilir.



Yenilik ve Katma Değer

Sürekli gelişim, firmamızın temel ilkelerindendir. Değişen koşullara uyum sağlamak, kaliteyi artırmak, süreçleri iyileştirmek ve müşterilerimize değer yaratmak için yenilikçi düşüncüyü teşvik ederiz. Her çalışan yenilik arayışına katkıda bulunabilir; farklı bakış açıları ve yaratıcı çözümler, kurumumuza rekabet avantajı sağlar.

Bu yaklaşım yalnızca yeni fikirlerin ortaya çıkmasını değil, aynı zamanda sorumlu ve sürdürülebilir uygulamaların hayata geçirilmesini de destekler.



Saygı ve Özen

Çalışanlarımız, iş ortaklarımız, müşterilerimiz ve toplum ile ilişkilerimizde saygı ve özen temel yaklaşımlarımızdır. Çeşitliliğe değer verir, ayrımcılıktan uzak durur, kapsayıcı bir çalışma ortamı yaratırız.

Saygı kültürü; açık iletişimi, karşılıklı anlayışı ve yapıcı geri bildirimi teşvik eder. Etik standartlarımıza uyum yalnızca davranışları değil, düşünce ve yaklaşım biçimini de kapsar.



Güven ve Etik Kültür

Güven, firmamızın tüm ilişkilerinin temelini oluşturur. Yasalara uyum, doğruluk, şeffaflık ve dürüstlük standartlarımız değiştirilemez. Etik kültür; yalnızca politikaların gereği değil, firmamızın temel çalışma anlayışıdır. Çalışanlarımızdan:

- Firmanın etik ilkelerini bilmesi,
- Kararlarını buna uygun alması,
- Karşılaşılan sorunları değerlendirmesi ve bildirmesi beklenir.

Etik kültür ortak bir sorumluluktur ve kurumun güvenilirliğini güçlendirir.



Davranış Kurallarının Amacı ve Uygulanması

Bu rehber, tüm çalışanlarımızın günlük iş hayatında etik karar verebilmesine yardımcı olmak üzere hazırlanmıştır. Kurallar:

- Riskleri önlemeyi,
- Yanlış davranışları engellemeyi,
- Doğru davranışları teşvik etmeyi,
- Güven ortamı oluşturmayı amaçlamaktadır.

Rehber, yalnızca teorik bir belge değil; uygulanabilir ve pratik bir yol haritasıdır. Her çalışan, bu ilkeleri anlamak, uygulamak ve gerektiğinde danışmakla sorumludur.



Kişisel Sorumluluk

Etik sorumluluk bireyseldir. Çalışanlarımızdan:

- Kurallara uymaları,
- Etik ikilemleri değerlendirmeleri,
- Endişelerini saklamadan derhal bildirmeleri,
- Çevresindeki etik ihlalleri görmezden gelmemeleri beklenir.

Etik ihlalleri fark etmek, görmezden gelmekten daha çok cesaret ister. Bu nedenle her çalışan, etik davranışı teşvik eden aktif bir rol üstlenmelidir.



Destek Kaynakları

Çalışanlarımız herhangi bir etik ikilem, şüphe, risk veya belirsizlik yaşadığında yalnız değildir. Firmamız; açıklık, güven, gizlilik ve rehberlik esasına dayanan destek mekanizmaları sağlar.

Destek kaynakları şunlardır:

- Yöneticiler: İlk danışma ve yönlendirme mercii.
- İnsan Kaynakları: İş ortamı, iletişim ve davranış konularında rehberlik sağlar.
- Etik/ Uyum Birimi: Etik kuralların uygulanması, değerlendirilmesi ve yönlendirilmesi konularında uzman desteği sağlar.
- Bildirime Açık Kanallar/Etik Hat: Gerekli durumlarda endişelerin paylaşılması için güvenli, gizli ve misillemeye karşı korunan iletişim yöntemleri sağlar.

Firmamız açık iletişim kültürünü destekler ve misillemeyi kesin olarak yasaklar. Etik bildirimin amacı kişileri suçlamak değil; firmayı, çalışanları ve kurumsal itibarı korumaktır.

BÖLÜM 02

İŞ ETİĞİ İLKELERİMİZ



Sektörümüzde Davranış Standartları

İlaç sektörü; insan sağlığını doğrudan etkileyen ürünlerin geliştirilmesi, üretimi, dağıtımı ve tanıtımı gibi yüksek sorumluluk gerektiren süreçleri kapsar. Bu nedenle etik ilkelere uyum yalnızca firma itibarı için değil, tüm toplumun güveni ve sağlık sisteminin sürdürülebilirliği için kritik öneme sahiptir. Bu alan:

- Ulusal mevzuatlara,
- Uluslararası etik standartlara,
- Bilimsel doğruluk ilkesine,
- Hasta güvenliğine,
- Regülasyon kurumlarının denetimine tabidir.

Firmamızda her çalışan:

- Doğruyu söylemek ve doğruyu yapmak,
- Veri bütünlüğünü korumak,
- Hasta güvenliğini temel kabul etmek,
- Bilimi ve gerçekliği manipüle etmemek,
- Etik dışı baskılara direnmek konularında sorumluluk taşır.

Yasal Referanslar ve Mevzuata Uyum

Firmamız, faaliyetlerini yürütürken yalnızca genel etik ilkelere değil, aynı zamanda tabi olduğu ulusal ve uluslararası mevzuat, düzenleyici otoriteler ve sektörel rehberlere tam uyum göstermeyi esas alır. Bu kapsamda çalışanlarımızdan, görev ve sorumluluk alanlarıyla bağlantılı tüm yasal düzenlemelere uygun hareket etmeleri beklenir.

Başlıca uyum sağlanan düzenlemeler aşağıdakilerle sınırlı olmamak üzere şunlardır:

- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) ve ilgili ikincil mevzuat
- Avrupa Birliği Genel Veri Koruma Tüzüğü (GDPR)
- Beşerî Tıbbi Ürünlerin Tanıtım Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik (TİTCK)
- Farmakovijilans Mevzuatı ve İyi Farmakovijilans Uygulamaları (GVP)
- İyi Üretim Uygulamaları (GMP) ve İyi Dağıtım Uygulamaları (GDP)
- Rekabet Hukuku Mevzuatı ve ilgili Kurul kararları
- Suç Gelirlerinin Aklanmasının Önlenmesi (MASAK/AML) düzenlemeleri
- İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Mevzuatı
- AB ve ICH İyi Klinik Uygulamalar (GCP) Rehberleri

Çalışanların, görevleri kapsamında bu düzenlemelere aykırı hareket etmemesi; tereddüt halinde ilgili birimlerden (Uyum, Hukuk, İK vb.) görüş alması esastır.

Çıkar Çatışmalarının Önlenmesi

Çıkar çatışmaları ilaç sektöründe yalnızca finansal avantajlar anlamına gelmez; bilimsel kararları, hasta güvenliğini ve tedavi süreçlerini etkileyebilir.

Bu nedenle:

- Sağlık profesyonelleriyle kurulan ilişki bilimsel temelli ve şeffaf olmalıdır.
- Gerçek veya algılanan çıkar çatışmaları açıkça bildirilmelidir.
- Yakın ya da aile bağlarına dayalı iş ilişkisi risk içerebilir ve etik değerlendirme gerekir.

Örnek çıkar çatışması durumları:

- Belirli bir tedarikçiyle akrabalık ilişkisi olması,
- Klinik araştırma sonuçlarının finansal çıkar için yönlendirilmesi,
- Sağlık profesyoneline ürün tercihinde etkili olacak menfaatler sağlanması.

Çıkar çatışması gerçekleşmiş olmasa bile, 'riski bildirilmelidir'

Bilgi Güvenliği ve İçsel Bilgi Kullanımı Yasağı

İçsel bilgi; açıklanmamış teknik, klinik veya mali verileri kapsar. İlaç sektöründe bilgi güvenliği özellikle hassastır çünkü bu bilgiler:

- Hastaların yaşamını etkiler,
- Rekabet avantajı sağlar,
- Düzenleyici kurum kararlarına yön verir.

Bu kapsamda:

- Klinik araştırma sonuçları açıklanmadan paylaşılamaz.
- Yan etki bildirimleri (farmakovijilans verileri) yalnız yetkili kanala iletilir.
- Patent bilgileri ticari amaçla istismar edilemez.
- Ruhsat süreçlerine ilişkin bilgiler yatırım amaçlı kullanılamaz.

Yasa dışı örnek:

- Klinik Faz sonuçlarını öğrenip firma hissesi alıp/satmak.

Bilgi güvenliğinin öneminin nedeni:

- Bu veriler hem firmanın fikri mülkiyetidir hem de toplum sağlığına ilişkin büyük sorumluluk taşır.

Rekabet Hukuku ve Adil Ticaret

İlaç sektöründe haksız rekabet yalnız fiyat manipülasyonu değildir; etik olmayan bilgi aktarımı, yanıltıcı tanıtım, kamu ihalelerinde haksız avantaj gibi eylemleri kapsar. Firmamız:

- Rakip ürünler hakkında karalayıcı veya yanıltıcı bilgi vermez.
- Endikasyon dışı satış baskısı yapmaz.
- Pazar paylaşımı, fiyat belirleme, stok anlaşmaları gibi kartelleşme davranışlarına girmeyi kesin olarak reddeder.
- Kamu ihalelerinde şeffaflık sağlar.

Sağlık profesyonellerine sunulan tüm bilgiler:

- Bilimsel,
- Dengeli,
- Kanıt temelli,
- Ruhsatlandırılmış veriye dayalı olmalıdır.

Yolsuzlukla Mücadele ve Hediye İlkeleri

İlaç sektöründe yolsuzluk hasta güvenliğini dolaylı olarak etkilediğinden 'sıfır tolerans' politikası uygulanır. Bu nedenle:

- Sağlık profesyonellerine ürün tercihlerini etkileyecek doğrudan veya dolaylı fayda sağlanamaz.
- Hediye, promosyon, ağırlama, seyahat, sponsorluk vb. yalnızca yasal, makul ve belgeye dayalı olabilir.
- 'Gizli ortamda ödeme' veya 'armağan görüntüsünde teşvik' kesinlikle yasaktır.

Etkinlik sponsorluklarında şartlar:

- Katılım bilimsel amaçlı olmalıdır.
- İçerik bağımsız bilimsel değere sahip olmalıdır.
- Masraflar abartılı ya da kişisel fayda odaklı olamaz.

Tanıtım Faaliyetleri ve Bilimsel Etkinlikler

Tanıtım faaliyetleri ruhsatlı endikasyonlarla sınırlıdır. Yanıltıcı ya da eksik bilgi tehlikelidir, hastaların yanlış tedavi almasına neden olabilir. Bu nedenle:

- Her iddia bilimsel referansla desteklenmelidir.
- Yan etkiler, kontrendikasyonlar, riskler dengeli sunulmalıdır.
- Ruhsat dışı iddialar paylaşılamaz (endikasyon dışı tanıtım yasağı).
- Sağlık profesyonelleriyle yapılan görüşmeler bilgi odaklıdır; "satış baskısı" etik değildir.

Bilimsel toplantılarda:

- Veri manipülasyonu yapılamaz.
- Sponsorluk ilişkileri şeffaf olmalıdır.

Siyasi Etkinlikler ve Katkılar:

Firma politik görüş bildirmez. Çalışanlar kişisel görüşlerini firma adına ifade edemez. Firma kaynakları:

- Siyasi kampanya,
- Siyasi bağış,
- Siyasi propaganda amacıyla kullanılamaz.

Ticaret Kısıtlamaları ve İhracat Kontrolleri

İlaç ve aktif madde tedarik zincirinde:

- İhracat kontrolleri,
- Ruhsat şartları,
- Sınırlı ürün listeleri,
- Klinik numunelerin transferi özel denetim altındadır.

Bu süreçlerde belge düzeni ve şeffaflık zorunludur.

Kara Para Aklama ile Mücadele

İlaç sektöründe finansal işlemler; araştırma merkezleri, tedarikçiler, danışmanlar, klinik kurumlar üzerinden yürür. Bu nedenle:

- 'Görünürde değil, gerçekte gerçekleşen' işlem kayıtları gerekir.
- Nakit ödemesiz, izlenebilir işlem tercih edilir.
- Şüpheli mali hareket derhal raporlanır.

Firma Kültürü ve İş Ortamımız

Eşit fırsat ilkesi ve 'talent' yönetimi bilim odaklıdır, ayrımcılık kabul edilmez.

İşe alım, performans, terfi süreçlerinde:

- Objektif değerlendirme,
- Yetkinlik kriteri,
- Eşitlik ilkesi geçerlidir.

Güvenli ve Sağlıklı İş Yeri

'Önce güvenlik' yaklaşımı ilaç sektöründe tartışılmazdır. Riskler yalnız fiziksel değil, biyolojik, kimyasal, radyolojik ve klinik açıdan da olabilir. Dolayısıyla:

- GMP/GDP ortamlarında kişisel koruyucu ekipman zorunludur.
- Kimyasal ve API maddelerle temas belirli standartlara tabidir.
- Olaylar raporlanmalı ve tekrarın önüne geçilmelidir.

Taciz ve Ayrımcılığın Önlenmesi

Firmamızda:

- Cinsel taciz,
- Psikolojik baskı ('mobbing'),
- Kültürel ya da dini ayrımcılık,
- Irk temelli ayrımcılık kesinlikle yasaktır.

Şikâyetle bulunan çalışan korunur, misillemeye izin verilmez.

Madde Bağımlılığı ve Şiddetin Önlenmesi

- İş sırasında alkol/uyuşturucu kullanımı yasaktır.
- Şiddet, tehdit, saldırı kabul edilemez.

İnsanlarımız ve İlişkilerimiz

İş birliği ve Saygı Kültürü:

- Farmakovijilans, üretim, Ar-Ge, regülasyon ve satış ekiplerinin koordineli çalışması sektörel gerekliliktir.
- Saygılı iletişim, güven ve ekip çalışması firma kültürünün temelidir.

Kamu Kurumları ile İletişim (Sağlık Bakanlığı, ruhsatlandırma otoriteleri ve diğer regülatör kurumlarla iletişim):

- Eksiksiz,
- Şeffaf,
- Zamanında olmalıdır.

Belge saklama sürelerine uyum zorunludur.

İş Ortakları ile Etik İlişkiler

İş ortaklarımızdan da etik uyum beklenir.

Sözleşmelerde:

- Veri gizliliği,
- Kalite gereklilikleri,
- Farmakovijilans bildirim sorumlulukları açıkça yer alır.

Gizlilik ve Üçüncü Taraf Bilgilerinin Korunması

- 3.taraf verileri sadece iş bakımından zorunlu olması, kanuni gereklilik bulunması, bilimsel ve güvenlik gerekçesiyle işlenebilir ve KVKK/GDPR uyumu zorunludur.

Medya, Kamu ve Analistlerle İletişim

- Ürün güvenliği, klinik araştırma veya ruhsat süreçleri hakkında halkı yanıltacak açıklama yapılmaz.
- Bilimsel veri kamuya açılmadan önce regülasyon yapısı izlenir.

Sosyal Medya Kullanımı

Sosyal medya profesyonel sınırlar içinde kullanılmalıdır.

Kesin yasalık paylaşımlar:

- Yan etki raporları,
- Klinik sonuçlar,
- Hastaya ait bilgiler,
- Ruhsat dışı kullanım iddiaları.

Sosyal Medya, Dijital İletişim ve Uzaktan Çalışma Güvenliği

Firmamız, sosyal medya ve dijital iletişim araçlarının sorumlu, güvenli ve kurumsal itibarı koruyacak şekilde kullanılmasını bekler. Bu kapsamda çalışanların aşağıdaki ilkelere uyması esastır:

- LinkedIn ve benzeri profesyonel platformlarda, firmayı temsil eder nitelikte paylaşımların yalnızca yetkili kişilerce ve kurumsal iletişim ilkelerine uygun şekilde yapılması,
- WhatsApp, Teams veya benzeri mesajlaşma gruplarında, gizli, ticari veya kişisel veri içeren bilgilerin paylaşılmaması,
- Yetkili kanallar dışında dosya, veri veya belge paylaşımından kaçınılması,
- Uzaktan çalışma sırasında VPN kullanımının sağlanması, ekran ve görsel mahremiyetine dikkat edilmesi,
- Kişisel cihazların firma verilerine erişiminde belirlenen bilgi güvenliği kurallarına uyulması,
- Firma bilgilerini içeren ekran görüntülerinin veya belgelerin izinsiz paylaşılmaması zorunludur.

Bu kuralların ihlali, bilgi güvenliği ve veri koruma riskleri doğurabileceğinden, disiplin sürecine konu olabilecektir.

Faaliyetlerimiz ve İş Yapış Şeklimiz

Kalite ve Ürün Güvenliği:

Ürünlerimiz, reçete edildiği andan itibaren hastaların yaşam kalitesini etkilemektedir. Bu nedenle:

- GMP/GDP standartları
- Geri izlenebilirlik
- Farmakovijilans bildirim süreçleri kesintisiz uygulanır.

Çevresel ve Sürdürülebilirlik İlkeleri:

Firmamız, çevresel sorumluluk bilinciyle hareket etmeyi ve faaliyetlerinin çevre üzerindeki olası olumsuz etkilerini en aza indirmeyi temel bir kurumsal değer olarak benimser. Bu doğrultuda yalnızca mevzuata uyum sağlamakla kalmayıp, sürdürülebilirlik hedeflerini destekleyen uygulamaları teşvik eder. Bu kapsamda:

- Karbon ayak izinin azaltılması,



- Atık yönetimi ve geri dönüşüm uygulamalarının desteklenmesi,
- Enerji ve kaynak verimliliğinin artırılması,
- Çevre dostu ve yeşil üretim politikalarının benimsenmesi,
- Hayvan sağlığına ve refahına saygılı uygulamaların desteklenmesi firmamızın öncelikli hedefleri arasındadır.

Çalışanlardan, görevlerini yerine getirirken çevresel etkileri gözetmeleri, israfı önlemeleri ve sürdürülebilirlik yaklaşımını günlük iş süreçlerine yansıtmaları beklenir.

Gizli Bilgiler, Fikri Mülkiyet ve Firma Varlıkları

Patent bilgileri stratejik varlıktır ve izinsiz paylaşım ciddi yasal sonuç doğurur.

Kişisel veriler:

- Açık rıza,
- Veri minimizasyonu,
- Sınırlı işleme,
- Güvenli saklama ilkelerine göre işlenir ve korunur.

Finansal Kontroller ve Doğru Raporlama:

- Mali süreçlerde hata değil, manipülasyon en ciddi ihlallerden biridir.
- Veri doğruluğu firma güvenilirliğinin temelidir.

Firma Sistemlerinin Kullanımı:

- Bilgi sistemleri yalnız iş amaçlı kullanılabilir.
- Veri sızıntısı riski firmalarda yüksek olduğundan ötürü dikkat edilmesi gerekmektedir.

Kayıt Yönetimi:

- Kayıt saklama süreleri regülasyon gereği ve bilimsel gereklilik açısından zorunludur.

Yenilikçilik ve Yaratıcılık:

- Etik sınırlar içinde inovasyon; firmamızın rekabet gücünü artırır.

Ar-Ge ve Klinik Araştırmalar:

- Gönüllü haklarına saygı,
- Bilgilendirilmiş onam,
- Veri bütünlüğü,
- Etik kurul onayı kapsamında yürütülür.

Araştırma sonuçlarını manipüle etmek etik dışı ve tehlikelidir.

Topluma Katkı ve Sosyal Sorumluluk:

- Toplum sağlığı bilincini artıran projeler desteklenir.

Adil Çalışma Uygulamaları:

- Çocuk işçi çalıştırmak,
- Zorla çalıştırma,
- İnsan haklarına aykırı uygulamalar kesinlikle kabul edilmez.

BÖLÜM 03

ETİK İLKELERİN UYGULANMASINA YÖNELİK KILAVUZ



Doğru Karar Verme Rehberi

İlaç sektöründe alınan her karar; hastalar, sağlık mesleği mensupları, kamu kurumları, paydaşlar ve toplum üzerinde doğrudan etki yaratma potansiyeline sahiptir. Bu nedenle, çalışanlarımızın etik değerlendirmeler yaparken tutarlı, bilinçli ve sorumluluk sahibi hareket etmeleri gerekmektedir.

Doğru karar verme sürecinde kendimize aşağıdaki soruları yöneltmemiz yol göstericidir:

- Kararım yasal mevzuata ve firma politikalarına uygun mu?
- Hastaların güvenliği, sağlığı ve yararı dikkate alınıyor mu?
- Bu davranışım objektif olarak değerlendirildiğinde etik bulunur mu?
- Gazetede yayınlansa veya yöneticim tarafından incelense kendimi rahat hisseder miyim?
- Firmamızın itibarı, güvenilirliği veya saygınlığı zarar görebilir mi?
- Çıkar çatışması riski içeriyor muyum?

Bu soruların yanıtı çalışanı doğru yola yönlendirir. Belirsizlik söz konusu olduğunda ise mutlaka bir üst yönetici, Etik Uyum birimi veya destek kanalları ile değerlendirme yapılmalıdır.

İhlal Risklerini Anlama

İhlaller çoğu zaman kasıtlı değil; yanlış değerlendirme, eksik bilgi, baskı altında karar verme veya sektör dinamiklerinin yanlış yorumlanması sonucu ortaya çıkar.

Karşılaşılabilecek riskler, örneğin:

- Sağlık çalışanlarına uygunsuz menfaat sağlanması,
- Bilimsel etkinliklerde promosyon sınırlarının aşılması,
- Kişisel verilerin yetkisiz paylaşımı,
- Klinik araştırma süreçlerinde şeffaflığın sağlanamaması,
- Ürün güvenliği sorunlarının bildirilmemesi,
- Finansal raporlamada manipülasyon,
- Sosyal medya paylaşımlarında yanlış yönlendirme.

Her çalışan risk alanlarını tanımalı ve tereddüt duyduğu her konuda danışma mekanizmalarını kullanmalıdır. Risklerin görülmesini önlemek amacıyla şeffaf iletişim esastır.

Etik Endişelerin Bildirilmesi

Etik dışı bir durumun ortaya çıkması halinde derhal etik hatta bildirim yapılması gerekir. Bildirim, yalnızca firmamızı korumak için değil; hastaları, çalışanları ve paydaşları korumak adına da kritik öneme sahiptir.

Bildirim:

- Yöneticiye,
- Uyum/Etik fonksiyonuna,
- İnsan Kaynakları birimine,
- Etik Destek Hattına yapılabilir.

Firmamız, etik endişelerini bildiren çalışanlarına destek olur, herhangi bir sorunun üzerinin örtülmesine veya gizlenmesine kesinlikle izin verilmez.

İhlal Yönetimi ve Bildirim Süreci

Firmamız, etik ilkelere ve davranış kurallarına aykırı durumların bildirilmesini teşvik eder ve bu bildirimleri gizlilik, tarafsızlık ve adil süreç ilkeleri çerçevesinde ele alır.

Bir ihlalin bildirilmesi sonrasında süreç genel olarak aşağıdaki adımları izler:

- Bildirim alındı teyidi: En geç 2 iş günü içinde
- Ön değerlendirme: En geç 5 iş günü içinde
- Soruşturma süreci: Gerektiğinde, en fazla 30 gün içinde aksiyonların belirlenmesi ve uygulanması, ilgili taraflara geri bildirim sağlanması

Soruşturma süresince:

- İlgili çalışanların savunma ve görüş bildirme hakları korunur,
- Gizlilik esası gözetilir,
- Misilleme veya ayrımcılığa kesinlikle izin verilmez.

Süreç sonunda alınan aksiyonlar, ihlalin niteliğine göre disiplin tedbirleri, süreç iyileştirmeleri veya ek eğitimler şeklinde olabilir.



İhlallerin Sonuçları

İhlalin niteliğine göre sonuçları farklılaşabilir:

- Disiplin yaptırımları,
- İş ilişkisinin sona erdirilmesi,
- Yasal mercilere bildirim yapılması,
- Firma itibarının zedelenmesi,
- Maddi/manevi zararlar gibi etkiler doğurabilir.

Amaç ceza vermek değil, etik dışı davranışları önlemek ve firmamızın güvenilirliğini korumaktır.

Misilleme Yasağı

Etik bildirimde bulunan, soruşturmalara destek olan veya ihlali durdurmak için harekete geçen hiçbir çalışan misillemeye maruz bırakılamaz. Firmamız:

- İşten çıkarma,
- Görev değişikliği,
- Ücret azaltma,
- Ayrımcılık,
- Psikolojik baskı gibi misilleme biçimlerini kesin olarak yasaklar.

Çalışanlarımız endişelerini paylaşmak için teşvik edilir

Sürekli İyileştirme ve Gelişim

Etik uygulamalar tek seferlik bir çaba değil, devamlı bir süreçtir. Bu nedenle:

- Eğitimler düzenlenir,
- Politika ve prosedürler güncellenir,
- Global düzenlemeler takip edilir,
- Geri bildirim sistemleri işletilir.

Firmamız, etik kültürünün güçlenmesini stratejik bir amaç olarak görür ve tüm çalışanların bu süreçte destek almasını sağlar.

BÖLÜM 04

İLETİŞİM VE DESTEK KANALLARI





Etik Sorumlular ve Destek Hattı

Etik ilkelere uygun karar alma sürecinde çalışanlar hiçbir zaman yalnız değildir. Sektörel hassasiyetleri gözeterek danışmanlık mekanizmalarımız çalışanlarımızın her zaman ulaşabileceği şekilde yapılandırılmıştır.

Destek kanallarımız:

- Etik ve Uyum Birimi,
- İnsan Kaynakları Birimi,
- Üst Yöneticiler,
- Etik Destek Hattı,
- E-posta ile başvuru kanalı,
- Doğrudan görüşme ve bildirim yolları:

Etik Uyum Birimi:

- Rehberlik sunar,
- Soruları yanıtlar,
- Bildirilen vakaları gizlilik içinde inceler,
- Gerektiğinde ilgili mercilere yönlendirir,
- Eğitim ve farkındalık çalışmalarını yürütür.

Tüm iletişimlerde:

- Gizlilik korunur,
- Tarafsızlık esas alınır,
- Çalışanın güveni ve iyi niyeti desteklenir.



Exeltis İlaç San. ve Tic. Ltd. Şti
Nispetiye Caddesi Akmerkez B Blok Kat:6 34337 Etiler-İstanbul
t. +90 212 365 93 30 pbx - f. +90 212 286 96 41
www.exeltis.com.tr - info@exeltis.com.tr